**Sayı:** 71705440-849-1312 31.05.2019

**BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1-Kurumun Adı | : | Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü |
| 1. Adresi
 | : | Erzene Mah. Ankara Cd. No: 172/15535040 Bornova – İZMİR  |
| 1. Telefon ve Faks Numarası
 | : | 0232 388 00 10 (pbx) / 0232 388 50 52 |
| 1. Elektronik Posta Adresi
 | : | bornova.vke@tarimorman.gov.tr  |
| 2-İhale Konusu | : | Banka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | : | Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü (İhale Kanununa tabi değildir.) |
| 4-Kurumda Çalışan Personel Sayısı | : | 110 |
| 5-Kurum Personelinin Yıllık Nakit Akışı (Maaş+Mesai+İkramiye+Döner Sermaye) | : |   |
|  **2017** yılı itibariyle (net) | : | **7.605.450,00 TL** |
|  **2018** yılı itibariyle (net) | : | **7.974.809,00 TL** |
|  **2019** yılı (Haziran ayına kadar, 5 aylık) | : | **6.161.587,00 TL** |
| 6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer | : | Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü Toplantı Salonu |
| 7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | : | 26.06.2019 Çarşamba günü Saat: 10:00 |

**GENEL ŞARTLAR**

1. Banka Promosyon görüşmelerine katılacak bankaların İzmir Bornova İlçesi sınırları içerisinde en az 1 (bir) şubesinin bulunması gerekmektedir.
2. Anlaşma yapılacak banka ile sözleşme süresi 3 (üç) yıl olacaktır. *Sözleşme başlangıç tarihi 09.08.2019 olup, bitim tarihi olan 09.08.2022* tarihinde herhangi bir bildirime gerek kalmaksızın sözleşme kendiliğinden sona erecektir.
3. Anlaşma yapılan banka; Müdürlüğümüz personeline ATM’lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.
4. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM’lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
5. Müdürlüğümüzce; Personelin maaş ödemeleri her ödeme gününden iki iş günü önce bankada bulunan kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri personel hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Diğer ödemeler ise listenin bankaya ulaştığı, EFT'nin yapıldığı gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirilir. Bakanlar Kurulu tarafından maaş ödemelerinin erkene alındığı durumlarda banka bu hususu dikkate alarak gerekli tedbirleri almak ve maaşları zamanında ödemek mecburiyetindedir.
6. Bankalar tekliflerini kişi başına net tutar (TL) olarak sunacaklardır.
7. Bankaca personele sağlanan promosyonun tamamı ilk maaş ödemesinin yapılacağı 15.08.2019 tarihinde maaşlarla birlikte hiçbir kesinti yapılmaksızın kurumdan gönderilen listede ismi bulunan personele bir defada ve peşin olarak ödenecektir.
8. Promosyon anlaşmasından sonra; Müdürlüğümüze açıktan yada naklen ataması yapılan veya ücretsiz izinden dönen personele de promosyon ilk maaşı ile birlikte peşin ödenir. Bu promosyon miktarı Müdürlüğün yazılı talimatı üzerine personelin göreve başladığı tarih ile sözleşme bitiş tarihi esas alınarak ihalede teklif edilen promosyonun Kıstelyevm usulüne göre hesaplanacak kısmı esas alınarak belirlenir.
9. Promosyon anlaşmasından sonra; herhangi bir nedenle Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü ile ücret ilişiği kalmayan (nakil, ücretsiz izin, emekli, istifa, vefat vb.) personelden veya müdürlüğümüzden banka promosyon iade isteğinde bulunmayacaktır.
10. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından ya da kullanılmamasından dolayı, Müdürlüğümüz personelinden yıllık kart veya üyelik ücreti talep etmeyecektir. İnternet bankacılığı ile ATM'lerden personelin aylık/ücret hesabından diğer hesaplara veya diğer bankalara yapılan havale ve EFT işlemlerinden, motorlu taşıtlar vergisi, trafik harç ve cezalarının ödenmesi v.b. gibi her türlü bankacılık işlemlerinde kart sahibi müdürlüğümüz personelinden hiçbir masraf alınmayacaktır. Ayrıca personelin banka hesaplarından anlaşma süresince aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret talep etmeyecektir. Personelden masraf, ücret veya komisyon alınması durumunda alınan masraf, makbuz ibraz edilmek koşulu ile muhatap şube tarafından ödenecektir.
11. Anlaşma yapılan banka; kurum personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecek, hesap açma işlemlerini personelin kendi kurumuna gönderilen banka personeli aracılığıyla her personel adına vadesiz maaş hesabı ve personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açma işlemlerini banka yaptıracaktır.
12. Banka anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de TCK ve Bankalar Kanunu hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır.
13. Kurum her bir maaş ödeme döneminde personelin o dönem için yapılacak ödemelerinin dökümünü içeren listeyi elektronik ortamda yada e-posta olarak ödeme gününden en az 2 (iki) gün önce o döneme ait ödeme bilgilerini bankaya iletir. İletilen listede herhangi bir personelin kişi bilgilerinde hata olması durumunda sadece o personelin ödemesi gerçekleştirilemez. Listede mevcut diğer personellere ilgili ödemesi yapılır.
14. Müdürlüğümüz personelinin yazılı talebi halinde ilgili birimler tarafından bankaya verilecek olan listeler ile bildirilen özel kesintiler (lojmanlara ait elektrik, su, yemek, özel telefon kesintileri vb.) banka hesaplarına aktarılan aylıklar üzerinden kesilerek, bankada açılacak olan ilgili hesaplara ücretsiz olarak aktarılacaktır. Bu hesaplardan yapılacak işlemlerden havale ücreti, aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı veya her ne ad altında olursa olsun başka bir ücret/masraf talep edilmeyecektir.
15. Banka müdürlüğümüz personelinin hesaplarına icra kesintisi (kurum personelinin kendi rızası ile imzaladığı sözleşme, yazılı beyan vb. durumlar hariç) yapmayacaktır. Kesinti yapılması gereken durumlarda kurumdan yazılı görüş alınacak ve bu görüş doğrultusunda hareket edilecektir.
16. Banka, her türlü ödemenin kolayca hesaplara aktarılmasını sağlamak için kullandığı sisteme uygun yazılımları ücretsiz olarak müdürlüğümüze verecektir.

**TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ**

1. Banka promosyon ihalesi kapalı zarf ve açık artırma usulü ile yapılacaktır. İhale tarih ve saatine kadar içerisinde yetki formu (Ek-1) ile teklif mektubunun (Ek-2) bulunduğu teklif zarfları müdürlüğümüze teslim edilecektir. Teklif zarflarının üstünde, bankanın adı, tam adresi bulunmalıdır. Teklif zarfının kapatıldığı yer imzalı olmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler "Teklif Alındı Belgesi" karşılığında sırasıyla alınacak ve teklif tutanağa kayıt edilecektir. Teklif sahibi komisyonda hazır bulunmadığı takdirde posta ile gönderilen teklif son ve kesin teklif olarak kabul edilecektir. İhale son teklif verme saatine kadar müdürlüğümüze ulaşmayan ve şartnamede belirlenen usule uygun olmayan teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Personel başına bankaca teklif edilen promosyon miktarı net 1.800,00 (Binsekizyüz) TL.’nin altında olmayacaktır. Bu miktarın altındaki teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
3. İstekliler tarafından kapalı zarf içinde verilen yazılı teklifler ilk teklif olup, teklifler komisyon tarafından banka yetkililerinin huzurunda değerlendirildikten sonra, katılımcı bankalar ile aynı anda açık artırma turlarına geçilecek ve en yüksek teklif rakamı alınarak diğer bankalar görüşmelerden çekilene kadar teklif alınmasına devam edilecektir. Açık artırma turlarında komisyon istediği turda asgari fiyat aralığını belirleyebilir. Komisyon ve istekli bankalar teklif verme sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde komisyonca uygun görülen sürelerde oturumlara ara verebilecektir.
4. Banka promosyonu ihale ilanı ve eklerinin müdürlüğümüz internet sitesinde yayınlanmasından veya bankalara davet yazısının gönderilmesinden sonra ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Yapılan değişiklik tüm bankaların son teklif verme tarihinden en az 3 (Üç) gün önce bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde müdürlüğümüz web sayfasında yayınlanır.
5. Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye yetkilidir. Böyle bir durumda isteklilerce herhangi bir hak ileri sürülemez ve kurumdan herhangi bir talepte bulunamaz.
6. İhale sonucunda ihale komisyonu tarafından açıklanan nihai karar idarenin onayına sunulacaktır.
7. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 3 (Üç) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğünde idarece imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

**CEZAİ HÜKÜMLER**

1. Açık artırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokolü (sözleşme) imzalamadığı taktirde açık artırma sonucunda verdiği toplam teklifin %30 (yüzde otuz)’u kadar ceza ödemeyi kabul eder. Bu durumda son tura kalan diğer banka sözleşmeye davet edilir.
2. Sözleşme yapılan banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

1. Sözleşme yapılan banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği taktirde; 1.defa yazılı olarak uyarılır. 2.defa tekrarında sözleşme bedelinin %10 (yüzde on)’u oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3.defa tekrarlarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.
2. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği taktirde banka herhangi bir hak talep edemez.
3. Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği yükümlülükleri Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğünün yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği taktirde her türlü sorumluluğu bankaya ait olmak üzere Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğü mahkeme kararına gerek olmaksızın sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda banka Bornova Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüğünden herhangi bir hak talep edemez.
4. İmzalanacak sözleşme ile ilgili her türlü vergi, resim, harç vb. yasal giderler sözleşme yapılan bankaya aittir.
5. İhtilaf halinde İzmir İcra Daireleri ile İzmir Mahkemeleri yetkilidir.

**BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başkan** | **Üye** | **Üye** |
| Dr. Özhan TÜRKYILMAZ | Ziya Nejdet ERHAN | Hasan AKTAR |
| Müdür | Müd. Yard. | Vet. Hekim |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üye** | **Üye** | **Üye** | **Üye** |
| Kadir KOÇ | Ayhan GÜNCÜ | İlhan YILDIRIM | Önder İPEK |
| İ.M.İ. Şefi | Mem. Sen. Tem. | Mem. Sen. Tem. | İşçi Sen. Tem. |